

入札保証金説明書

1 入札保証金の額

教本の入札単価に予定数量を乗じ、消費税を加算した金額を「見積る契約金額」として同金額の100分の5以上を入札保証金とします。不足の場合、入札は無効となります。

2 入札保証金の還付

入札保証金は入札終了後に還付します。

ただし、落札者の入札保証金は、納付すべき契約保証金の全額又は一部に充当します。

3 入札保証金の免除

次の(1)又は(2)のいずれかに該当する場合は、入札保証金の全部又は一部が免除できます。

- (1) 保険会社との間に県を被保険者とする入札保証保険契約を締結し、その証書を令和8年5月27日(水曜日)午後5時までに沖縄県警察本部交通部運転免許課(以下「運転免許課」という。)に提出した場合
- (2) 国(独立行政法人、公社及び公団を含む。)又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を締結した実績を有し、これらのうち過去2年の間に履行期限が到来した2件以上の契約を全て誠実に履行した実績報告書(様式1号)を令和8年5月27日(水曜日)午後5時までに運転免許課に提出し、契約を締結しないこととなるおそれがないと認められる場合

※ 現金及び小切手で入札保証金が納付された場合、手続が複雑になる上、取扱いに配慮が必要となりますので、可能な限り「3 入札保証金の免除」の手続を執るようご協力をお願いします。

4 小切手で納付する場合

納付方法	下記納付場所へ直接持参し、警察本部警務部会計課が発行するの保管証と引き替える。
納付場所	沖縄県警察本部警務部会計課(以下「会計課」という。)
納付期間	令和8年5月22日(金曜日)午後3時まで
還付方法	入札終了後、即日に還付。領収書に記名・捺印をする。(落札者以外)

5 現金で納付する場合の納付方法

納付方法	(1) 債権・債務者登録申出書に必要事項を記入し、令和8年5月22日(金曜日)午後零時までに警察本部警務部会計課へ提出すること。 (2) 債権・債務者登録申出書に基づいて納付書を発行するので、下記納付場所において納付し、領収書を上記会計課へ速やかに呈示するか、その写しを提出すること。
納付場所	琉球銀行、沖縄銀行、沖縄海邦銀行、コザ信用金庫、沖縄県労働金庫、農業協同組合(県内)、みずほ銀行、鹿児島銀行
納付期間	令和8年5月26日(水曜日)午後3時まで
還付方法	入札終了後、還付請求書(様式第3号)に基づき、約20日後に登録した口座へ振り込む。(落札者以外)

6 入札保証金に代わる担保（事前に契約担当者と相談すること。）

入札保証金は現金での納付以外に、次に定める担保の提供をもって代えることができます。

(1) 国債及び地方債

担保の価値：額面金額又は登録金額

(2) 政府の保証する証券

担保の価値：額面金額又は登録金額（発行価値が額面金額又は登録金額と異なるときは発行価値）の8割に相当する額

(3) 銀行又は契約担当者が確実と認める金融機関が振り出し、又は支払保証をした小切手

担保の価値：小切手金額（この小切手は、金融機関が自己を支払人として振り出すもので、振出人、支払人とも同一金融機関となる。）

(4) 銀行又は契約担当者が確実と認める金融機関が引き受け、又は保証若しくは裏書きをした手形

担保の価値：手形金額（その手形の満期の日が当該手形を提供した日の1月後にあるときは、提供した日の翌日から満期の日までの期間に応じて当該手形金額を一般の金融市場における手形の割引率によって割り引いた金額）

(5) 郵便為替証書及び定期預金債権

担保の価値：当該債権証書に記載された債権金額（定期預金債権にあっては、当該債権に質権を設定し、当該債権に係る証書及び当該債権に係る債務者である銀行の承諾を証する確定日付のある書面を提出すること。）

(6) 契約担当者が確実と認める社債又は金融機関の保証

実績報告書

【入札件名：令和8年度更新時講習等に使用する教本の売買】

番号	納入先	契約年月日	品名	契約金額	履行年月日
1					
2					
3					
4					
5					

国（独立行政法人、公社及び公団を含む。以下同じ。）又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を締結した実績を有し、これらの契約を全て誠実に履行したことを報告します。（契約書の写しを添付）

令和 年 月 日

入札者

住所

商号

氏名

沖縄県知事 玉城 康裕 殿

実績報告書

【入札件名：令和8年度更新時講習等に使用する教本の売買】

番号	納入先	契約年月日	品名	契約金額	履行年月日
1	沖縄県警察本部 交通部 運転免許課	令和●年●月●日	更新時講習等に使用する教本の売買	別添契約書 (写)のとおり	令和●年●月●日
2	●●●●●●●●●● ●●●●●●●●●●	令和●年●月●日	●●●●●●●●●●	別添契約書 (写)のとおり	令和●年●月●日
3					
4					
5					

国（独立行政法人、公社及び公団を含む。以下同じ。）又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を締結した実績を有し、これらの契約を全て誠実に履行したことを報告します。（契約書の写しを添付）

令和●年●月●日

入札者

住所 那覇市●●●●●●●●●●

商号 ●●●●●●●●●●

氏名 ●●●● ●●●●

沖縄県知事 ● ● ● ● 殿

債権・債務者登録申出書(新規・変更・追加)

1枚目

- ・この申出書は、沖縄県から支払を受ける方又は沖縄県に納付をする方の情報を沖縄県財務会計システムに登録するために使用します。
- ・該当する項目に☑をお願いします。
- ・本件に関するお問い合わせは、提出の依頼元の部署へお願いします。
- ・口座情報を記入する場合は、通帳の写しも添付してください。(表紙及び中面のカタナ書)

住所 電話番号	〒	電話番号	
法人名	フリガナ)		※個人の場合は空欄。個人事業主は屋号を記入する。
氏名	フリガナ)		※法人の場合は代表者の役職名を、個人事業主の場合は氏名を記入する。

い この 枠内は、 口座振替 払を受け る場合 にご記入 ください	用途区分 (1つ選択)	<input type="checkbox"/> 通常 <input type="checkbox"/> 工事前金払用 <input type="checkbox"/> 資金前渡用			<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 追加	
	口座情報	金融機関 /支店	<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 農協 <input type="checkbox"/> 労金			支店 出張所
		預金種別	<input type="checkbox"/> 普通預金 <input type="checkbox"/> 当座預金 <input type="checkbox"/> 別段預金			
		口座番号	※右詰とし、左の空白には0を記載してください。			
		口座名義	※通帳中面の記載(カタカナ又はアルファベット)のとおりに記入してください。濁音は一字とします。			
通帳写し	<input type="checkbox"/> 通帳の写し(表紙及び中面のカタカナ書)を添付した。					

留意事項

- ・最終使用年から5年度を経過したとき又は業務の性質等により、再度の提出をお願いする場合がございますのご了承ください。
- ・沖縄県財務会計システムから発行する納付書等は、お名前がカタカナで印字される場合がありますのでご了承ください。

上記のとおり申し出ます。

令和 年 月 日

沖縄県知事 殿

申出者

法人名	※個人の場合は空欄。個人事業主は屋号を記入する。
氏名	※法人の場合は代表者の職・氏名を記入すること。 本村 孝男
法人の場合 担当者職・氏名	担当者 連絡先

沖縄県使用欄	本申請書の2枚目の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
受領所属	<input type="checkbox"/> 一般債権債務者 <input type="checkbox"/> 公共団体 <input type="checkbox"/> 特定債権債務者 <input type="checkbox"/> 職指定の資金前渡職員 <input type="checkbox"/> 一時債権者 <input type="checkbox"/> 非常勤(会計年度任用職員)
入力所属	

入札保証金（保管有価証券）還付請求書

- 1 入札の目的 更新時講習等に使用する教本の売買
- 2 請求金額 ¥
- 3 還付の理由 入札保証金の還付

上記のとおり入札保証金（保管有価証券）の還付を請求します。

令和 年 月 日

住 所

商号又は
名 称

代表者名

印

沖縄県知事 玉 城 康 裕 殿

(口座振込先)

金融機関名

預金種別

口座番号

口座名義