

駐車許可申請書 ② 警察署長 殿 住所(所在地) 申請者 氏名(名称) ③ 電話	
① 年 月 日	
番号標に表示 されている番号	④
許可を受けようと する日時期間	⑤
許可を受けようと する 場 所	⑥
許可を受けようと する 理 由	⑦
第 号 駐 車 許 可 証 上記のとおり許可する。ただし、次の条件に従うこと。	
条 件	
年 月 日 警 察 署 長 印	

備考 1 申請者は、太枠内を記入すること。

- ① 申請日
申請書の提出日を記載してください。
- ② 警察署名
許可を受けようとする駐車場所を管轄する警察署名を記載してください。
※ 複数の警察署にまたがる場合はその内の申請書を提出する警察署名
- ③ 申請者
許可を受けようとする車両の運転者又は使用者等を記載してください。ただし、使用者が法人又は団体の場合には、その代表者を記載してください。
- ④ 車両の種類及び登録番号
車両の種類は、道路交通法上の車両の種類(大型、中型、準中型、普通、大型特殊、大型二輪、普通二輪、小型特殊、原付、軽車両、連結車の場合にはセミトレーラ、フルトレーラ、ダブルス等)を記載してください。登録番号は、ナンバープレートの番号(連結車の場合にはけん引する自動車のみ)を記載してください。
- ⑤ 駐車日時期間
駐車する日時を特定して記載してください。包括申請の場合は、
 - ・令和〇年〇月〇日から令和〇年〇月〇日までの間
 - ・医療機関の診療時間内(9時から17時までの間)及び緊急訪問時
 - ・令和〇年〇月〇日から令和〇年〇月〇日までの間
 - ・9時から17時までの間
 などと記載してください。
- ⑥ 駐車場所
車両の駐車場所を特定して記載してください。駐車場所が複数の場合には、別紙のとおりと記載し、一覧表に駐車場所を連記してください。
- ⑦ 許可申請の理由
許可を受けようとする車両の具体的用務を記載してください。
例 訪問診療のため
訪問介護のため
訪問看護のため